

Al Comune di Monserrato
Via San Lorenzo, 1
09042 Monserrato

Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - Anno 2021

Domanda per l'incarico di rilevatore statistico.

Il sottoscritt _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assegnazione dell'incarico di n. 2 unità di rilevatori statistici che, per conto del Comune di Monserrato, effettueranno il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 dell'ISTAT, nei mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre 2021.

A tal fine, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere nat_ a _____ il _____ CF
□□□□□□□□□□□□□□□□□□
- di essere residente in _____ prov. _____
in _____ via _____ n. _____
telefono _____ cellulare _____ email _____
_____ PEC _____;

Recapito scelto per le comunicazioni relative alla suddetta selezione se diverso da quelli sopraindicati:

Indirizzo (Via, n. civico, comune, cap) _____
/mail _____ / tel. _____

- di essere (barrare una delle seguenti opzioni):
 - cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE: _____;
 - di essere cittadin__ stranier__ in regola con la vigente normativa sul soggiorno in Italia;
 - di essere cittadin__ non comunitari__ con legame parentale riconosciuto ai sensi dell'art. 2 del Dlgs n. 30/2007 con cittadino UE residente in Italia;
 - di possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE ovvero extracomunitari);
- di godere dei diritti civili e politici:

- essendo iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- nello Stato di appartenenza o di provenienza (solo per i candidati comunitari/extracomunitari non aventi cittadinanza italiana);
- di non avere riportato condanne penali;
- di avere riportato condanne penali (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale _____);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di avere procedimenti penali in corso (specificare quali) _____
 - di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
 - di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
 - di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Monserrato, al fine di raggiungere le unità di rilevazione da intervistare;
 - di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

Barrare il quadratino ove ricorra il caso

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

diploma scuola media superiore conseguito presso _____ anno _____ voto _____;

Laurea Triennale (L) in _____ conseguita presso _____ indirizzo _____ anno _____ voto _____;

Corso di laurea rientrante nelle Discipline statistiche o equipollenti? SI NO

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in _____ conseguito presso _____ indirizzo _____ anno _____ voto _____;

Corso di laurea rientrante nelle Discipline statistiche o equipollenti? SI NO

Specializzazione post lauream / Dottorato di ricerca: _____

➤ Di aver svolto per conto dell'ISTAT i seguenti incarichi:

rilevatore al censimento della popolazione 2011 ;

rilevatore o coordinatore delle seguenti indagini:

di conoscere e essere capace d'usare i più diffusi strumenti informatici (Personal Computer, Tablet) di saper utilizzare web e posta elettronica;

- Di possedere a tal proposito, le seguenti certificazioni, allegando gli attestati o i documenti di certificazione (ad es. patente europea ECDL, attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Sardegna, a livello nazionale o europeo) alla presente domanda:

- di aver preso visione del relativo bando e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;

di non essere dipendente di altra pubblica amministrazione;

di essere dipendente di altra pubblica amministrazione e precisamente _____ (allegare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza).

Il sottoscritto s'impegna a comunicare le eventuali variazioni successive (cellulare, posta elettronica ecc..) sollevando il Comune di Monserrato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGA:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

- _____

Data e Luogo

Firma

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Il Regolamento Europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa Le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monserrato, con sede Legale in Monserrato, Piazza Maria Vergine, n.1, in persona del Sindaco *pro tempore*, in qualità di Legale Rappresentante.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

- I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).
- I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento;
- presentare reclamo avverso il trattamento presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi a: Comune di Monserrato - Telefono: 070/57921; PEC: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nella presente modulistica.

Firma dell'Interessato al trattamento dei dati

Luogo e data
